

パワーポイントDEプレゼンテーション研修



さまざまな年代や立場の異なった人々に企画やアイデアを説明し、理解してもらうためには『プレゼンテーション能力』は必要不可欠です。

この講座は、パワーポイントの基本操作、効果的な資料の作り方、プレゼンテーションのテクニックを学び、研修の最後にはプレゼン発表を行い、講師からのフィードバックを得ることで、プレゼンテーションのスキル向上を図ります。

プレゼンテーションについて学ぶことでコミュニケーション能力が磨かれ、そこから育まれるチームワークを通してチームで働く力を身に付けることもできます。

パワーポイントの操作は決して難しくありません。ワードを使うことができれば、簡単に使いこなせますよ♪

自分の伝えたい情報を

『効率よく・正確に』相手に届けるスキルを身につけましょう！



【講師】京都光華女子大学短期大学部 ライフデザイン学科 教授 森際 孝司 氏

こんな時にもプレゼン能力があると便利です！



- ★新しいサービスの導入を現場に提案したい！
- ★他職種との情報共有や、現場での申し送りをスムーズにしたい！
- ★利用者さんやご家族に分かりやすく説明したい！

【プログラム】※1コースから受講いただけます。時間はいずれも **午前10時～午後4時30分**です。

コース日程	【パワーポイント編】 9月6日（金）	【プレゼンテーション編】 9月13日（金）
ねらい	パワーポイントの機能、操作方法を中心に、プレゼンテーションの基本原則・基本構成を学ぶ。	プレゼンテーションの知識を中心に、伝える内容の整理や伝え方のコツ、聞き手に伝わる有効な話し方を学ぶ。
内容	PowerPoint の基本機能 スライドデザイン スライドのコピーや移動 オブジェクトの挿入(図形・画像・SmartArt) 効果的なアニメーションとスライド切替機能 発表者ツールの活用 など	プレゼンテーションで重要なこと プレゼンテーションの実際 要点のまとめ方(グループワーク) テーマの策定・ストーリーの検討 表現力をつける(グループワーク) プレゼンテーション実習(発表・講評) など

- ・パワーポイントソフトが入っているパソコンを1人1台ご持参ください
充電が無くなった場合はセンターの電源をご使用いただけます。(充電ケーブルは各自でご持参ください)
- ・パソコンはセンターにて貸出しも可能です(要事前申込・別途当日料金1日1,000円が必要です)
貸出しできる台数には限りがありますので、あらかじめご了承ください。
- ・PowerPoint のバージョンは 2016以降のものをご用意ください
- ・講義は Microsoft 365 の PowerPoint にて進じます
- ・パソコンの操作習得の講座ではなく、プレゼンテーションをメインとした講座です



- 対象者 大阪市内の福祉関係施設・事業所に勤務する職員
- 定員 1コース30人(申し込み多数の場合は抽選)
- 受講料 パワーポイント編+プレゼンテーション編 6,000円/どちらか1コースのみ 3,000円
- 申込方法 FAXまたはホームページからお申し込みください
- 申込締切 令和6年8月13日(火)午後5時まで
- 受講決定 8月中旬に受講証を事業所あて送付します。8月28日(水)までに通知が届かない場合はご連絡ください。

パワーポイント DE プレゼンテーション研修

FAX 06-4392-8272

申込締切：8月13日（火）午後5時まで

事業所名					
種別	右の番号	①高齢者福祉関係 ④生活保護施設	②障がい児・者福祉関係 ⑤その他（	③保育・児童福祉関係 ）	
事業所連絡先	〒	住所			
	電話	FAX			
受講希望者 (ふりがなも必ずご記入ください)	申込コース ☑をいれてください	福祉業務 経験年数 (R6.9.1時点)	年齢	職種番号	
ふりがな	<input type="checkbox"/> パワーポイント編 9/6(金) <input type="checkbox"/> プレゼンテーション編 9/13(金)	年 月 日	歳	番号	①相談職・支援職 ②介護支援専門員 ③介護職 ④保育士 ⑤保健師・看護師 ⑥事務職・管理職 ⑦その他 ()
<p>パワーポイントの操作経験について、該当する項目に☑をしてください。</p> <input type="checkbox"/> 基本的なスライドの入力・作成 <input type="checkbox"/> グラフや画像データ（写真、イラスト）の挿入 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 画面切り替え <input type="checkbox"/> ノート機能の活用 <input type="checkbox"/> 未経験					
備考欄	<p>パソコンの貸出しを希望される方、車いす使用の方、手話通訳、拡大文字資料などが必要な方は、その旨ご記入ください。</p>				

提供いただきました個人情報につきましては、名簿の作成、資料の送付等研修事業の運営のためにのみ使用し、他の目的で使用したり、第三者へ提供することはありません。