

## 平成24年度 社会福祉施設職員 階層別研修「新任職員研修」開催要領

1. 目的 新任の社会福祉施設職員として必要な倫理や職場における基本的態度、組織活動の基本について学ぶとともに、自己啓発を図る。
2. 受講対象 大阪市内の社会福祉施設に勤務する、業務経験年数がおおむね2年未満の新任職員
3. 日程 6月5日(火)、12日(火)、14日(木) の3日間  
各 午前9時30分～午後4時30分。14日のみ閉講式のため、4時45分まで。
4. 会場 大阪市社会福祉研修・情報センター 大会議室(5階)
5. 内容 別紙「カリキュラム」のとおり
6. 定員 50人(申し込み多数の場合は抽選)
7. 申し込み 受講申込書(別紙)に必要事項を記入し、FAXで申し込んでください。  
申込期限：4月27日(金)
8. 受講決定 受講の可否は5月中旬頃に所属長あて郵送でお知らせします。
9. 受講料 6,000円
10. 修了証書 全日程出席者に、大阪市社会福祉研修・情報センター所長名の「修了証書」を交付します。
11. 主催 大阪市社会福祉研修・情報センター 企画研修担当  
問合せ先 〒557-0024 大阪市西成区出城2-5-20  
電話(06)4392-8201 FAX(06)4392-8272

※研修の情報はホームページ (<http://www.wel-osaka.jp/>) からダウンロードできます。

(昨年度の受講者アンケートより)

- 自分自身がなぜこの職種に就こうと思ったのかなどを考えることができ、自分自身を見つめ直すよい機会になりました。自己啓発の大切さや利用者さんに何かを伝えるときにはイメージしやすいように心がけようと思い、とても勉強になりました。
- 社会福祉の歩みを知れて、社会福祉のこれからを真剣に考える機会を与えてもらい、仕事の事を真剣に考えることができて良かったです。
- 新人だからといって、接遇マナーができていない事は恥ずかしいことだと思うので、社会人としてよい勉強になりました。受講してよかったです。

**新任職員研修カリキュラム 実務経験年数 概ね2年未満**

目的: 新任の福祉施設職員として求められる職場における基本的態度、組織活動の基本について学ぶとともに、自己啓発を図る。

日程・会場	時間	研修科目	講師	
6月5日(火) 大会議室・5階	9:30~9:40	開講式/オリエンテーション	一般社団法人 ふせ支援ネットワーク 代表 前川 敦  (全国社会福祉協議会 「福祉職員生涯研修課程」 指導講師)	
	9:40~16:30	《演習》 新任職員の役割行動		・社会人、組織人としての意識を身につける。
		《演習》 組織活動の基本 《演習》 職場生活の基本動作		・組織の仕組みやルールを理解する等。
6月12日(火) 大会議室・5階	9:30~16:30	《講義》 福祉サービスの理念・動向	・創意工夫やチームワークを考える。	
		《演習》 コミュニケーションの基本	・自己啓発、相互啓発の意義を理解し、組織人、 職業人としての行動指針を検討する。	
		《講義・演習》 自己啓発とアクションプラン		
6月14日(木) 大会議室・5階	9:30~12:00	《講義・演習》 接遇マナー	電話応対やマナーについて、的確で好感をもた れる応対を、演習を交えて実践的に学びます。	
	13:00~16:30	《講義・演習》 ソーシャルワーカーとしての専門性と専門 職倫理	ソーシャルワーカーとしての価値を実現するた めの具体的な行動指標・規範である倫理について 学びます。	
	16:30~16:45	閉講式(修了証書交付)		

※研修時間等は、進捗状況により若干変更する場合があります。

◆受講申込書◆

送付先 : 大阪市社会福祉研修・情報センター 企画研修担当

研修名 : 社会福祉施設 「新任職員研修」 (締切:4月27日 午後5時)

**FAX : 4 3 9 2 - 8 2 7 2**

記入者名:

法人名					
勤務先名					
勤務先種別	(記入例: 特別養護老人ホーム、児童養護施設、救護施設、法人本部など)				
連絡先	〒		所在地		
電話番号				FAX番号	
受講希望者名	ふりがな			年齢	歳
*大きく正確に ご記入ください。				性別	男 ・ 女
職種	(記入例: 事務職、相談職、保育士)		役職	(記入例: 主任、係長、チーフ、なし)	
福祉業務経験年数 *積算基準日 平成24年4月1日	年	か月	現在の職種経験年数 *積算基準日 平成24年4月1日	年	か月

備考欄 (車いす使用の方、拡大文字資料、手話通訳等を必要とする方はその旨、ご記入ください。)

\*提供していただきました個人情報は、名簿の作成、資料の送付等研修事業の運営のためにのみ使用し、他の目的で使用したり、第三者へ提供することはありません。